

projekt

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 7 maja 2024 r.

w sprawie regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich, centrów aktywności społecznej na terenie Gminy Nakło nad Notecią oraz Centrum Ekologiczno-Kulturalnego w Trzeciewnicy

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska w Nakle nad Notecią uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, centrów aktywności społecznej na terenie Gminy Nakło nad Notecią oraz Centrum Ekologiczno-Kulturalnego w Trzeciewnicy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią

z dnia 7 maja 2024 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, centrów aktywności społecznej na terenie Gminy

Nakło nad Notecią oraz Centrum Ekologiczno-Kulturalnego w Trzeciewnicy

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Świetlice wiejskie, centra aktywności społecznej oraz Centrum Ekologiczno-Kulturalne w Trzeciewnicy stanowiące własność Gminy Nakło nad Notecią. W dalszej części regulaminu wszystkie obiekty nazywane będą „świetlicami”.

§ 2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) prowadzenie statutowej działalności sołectw,
- 2) rozwój działalności kulturalnej społeczności lokalnych,
- 3) tworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego,
- 4) inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi,
- 5) promowanie sportu na wsi oraz podejmowanie działań rekreacyjnych,
- 6) organizowanie imprez okolicznościowych dla mieszkańców wsi,
- 7) organizowanie spotkań i zebrań sołectkich ze środowiskiem lokalnym,
- 8) przeprowadzenia wyborów,
- 9) umożliwienie prowadzenia statutowej działalności i organizacja spotkań działających na terenie Miasta i Gminy organizacji lokalnych np. Koła Gospodyń, OSP, klubu sportowego, i innych.

§ 3. Gmina Nakło nad Notecią ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich:

- 1) remontów i modernizacji;
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej, wody;
- 3) odbioru ścieków i odpadów komunalnych;
- 4) niezbędnego wyposażenia budynków;
- 5) ubezpieczenia mienia;
- 6) wykonania obowiązkowych kontroli i przeglądów technicznych.

§ 4. Opłaty za wynajem świetlicy stanowią dochód Gminy Nakło nad Notecią.

§ 5. Opiekunem świetlicy jest sołtys lub inna osoba wybrana przez Dyrektora Nakielskiego Ośrodka Kultury.

§ 6. Powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią uprawnienie do ustalania stawek za najem i innych opłat za korzystanie świetlic.

§ 7. Pierwszeństwo w korzystaniu ze świetlic wiejskich na cele statutowe Gminy Nakło nad Notecią, w tym organizowania Zebrań Wiejskich lub innych spotkań okolicznościowych związanych z działalnością organów samorządowych ma Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury.

Rozdział 2.

ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC

§ 8. Dzieci i młodzież mogą korzystać ze świetlicy wiejskiej wyłącznie w obecności pełnoletniego opiekuna.

§ 9. Korzystanie z mienia należącego do świetlicy może odbywać się jedynie za zgodą sołtysa/opiekuna świetlicy.

§ 10. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach (sprzęt, meble itp.), które nie mogą być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren świetlicy.

§ 11. Zabrania się wnoszenia do świetlicy szkodliwych substancji chemicznych, broni i innych niebezpiecznych przedmiotów oraz zakaz zakłócania porządku i stwarzania zagrożenia.

§ 12. Na terenie świetlic wiejskich zabrania się używania środków odurzających.

§ 13. Korzystający ze świetlicy wiejskiej zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów przestrzegania przepisów prawa, w szczególności BHP i p. poż.

§ 14. Najemca świetlicy zobowiązany jest do uzyskania i posiadania zgód, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych prawem do przeprowadzenia uroczystości/imprezy.

Rozdział 3.

OBOWIĄZKI OPIEKUNA ŚWIETLICY

§ 15. 1. Do zadań i obowiązków sołtysa/opiekuna świetlicy należy:

- 1) czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu świetlicy,
- 2) utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniach świetlicy oraz dbanie o ład i porządek wokół obiektu,
- 3) dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy,
- 4) udostępnienie świetlicy najemcom (otwieranie świetlicy i staranne zamykanie drzwi i okien po zakończeniu wynajmu),
- 5) odbiór świetlicy po zakończeniu wynajmu,
- 6) prowadzenie rejestru wszystkich imprez/spotkań organizowanych w świetlicy.

2. Szczegółowe obowiązki opiekuna świetlicy/sołtysa zostaną określone w umowie zlecenia.

Rozdział 4.

ODPŁATNE WYNAJMOWANIE ŚWIETLIC

§ 16. Świetlice wiejskie mogą być odpłatnie wynajmowane na organizację imprez zbiorowych i uroczystości, w tym:

- 1) wynajmowane na cele prywatne, m.in.: na uroczystości rodzinne, tj. wesela, chrzty członków rodziny, komunie dziecka, przyjęcia urodzinowe, rocznicowe, przyjęcia okolicznościowe, uroczystości żałobne, itp.;
- 2) wynajmowane przez podmioty w celu zorganizowania imprez z biletami wstępu i innych (np. zabawa sylwestrowa, zabawa andrzejkowa, impreza karnawałowa, itp.),
- 3) wynajmowane na inne cele, m.in.: spotkania, pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia,
- 4) wynajmowane w celu zorganizowania zajęć kulturalnych, sportowych oraz rekreacyjno-wypoczynkowych.

§ 17. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w §17 realizowane jest na podstawie umowy najmu.

§ 18. Świetlica może być wynajęta na godziny.

§ 19. Wynajmujący we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy oraz każdorazowo sprząta świetlicę i teren przyległy przed zdaniem, świetlicy wiejskiej po wynajmie.

§ 20. Wynajęcie świetlicy wiejskiej następuje pomiędzy Gminą Nakło nad Notecią lub Nakielskim Ośrodkiem Kultury a najemcą na podstawie umowy.

§ 21. Środki uzyskane z wynajmu świetlic są przeznaczane na pokrycie kosztów ich funkcjonowania.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22. Sołtys/opiekun prowadzi rejestr odpłatnego wynajmu.

§ 23. Za wynajem wyposażenia takiego jak m.in. naczynia, przybory kuchenne itp. może być pobierana opłata.

UZASADNIENIE

Ustalenie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym, należy do kompetencji rady gminy. W celu zapewnienia prawidłowego i jednolitego sposobu korzystania ze świetlic wiejskich, centrów aktywności społecznej oraz Centrum Ekologiczno-Kulturalnego w Trzeciewnicy, zostały one ustalone w formie regulaminu.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

