

Projekt

z dnia 19 września 2024 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 2024 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią na zadanie służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)¹⁾ oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073), oraz uchwała się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią dla rodzinnych ogrodów działkowych” w brzemieniu stanowiącym załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.
- § 3. Traci moc uchwała nr XXXIX/772/2017 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią na zadanie służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych oraz uchwała nr XXV/580/2020 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 24 września 2020 r. zmieniająca załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIX/772/2017 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią na zadanie służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

¹⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872, z 2024 r., poz. 1089

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią
z dnia 18 września 2024 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią dla rodzinnych ogrodów działkowych

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej udzielonej rodzinnym ogrodom działkowym z budżetu Gminy Nakła nad Notecią na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073).

Zasady udzielania dotacji

§ 2. 1. Rodzinne Ogrody Działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Nakło nad Notecią mogą uzyskać dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem i funkcjonowaniem

2. Dotacja może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej. Realizacja zadania musi wpłynąć na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do ROD.

3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Nakło nad Notecią.

4. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 50% poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 20 000,00 złotych nakładu na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się dany ROD.

5. Dotacja może być przyznana dla danego ROD nie częściej niż raz na 3 lat.

6. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale przez przedsiębiorcę, w tym prowadzącego działalność w zakresie podstawowej produkcji rolnej lub sektorze rybołówstwa i akwakultury do zabytku wykorzystywanego w związku z prowadzoną działalnością, stanowić ona będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, a jej udzielenie następować będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L poz. 2831 z 15.12.2023), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107

i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

7. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić wraz ze złożonym wnioskiem – wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

8. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedstawić wraz ze złożonym wnioskiem dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

9. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić wraz ze złożonym wnioskiem pozostałe informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

10. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedstawić wraz ze złożonym wnioskiem pozostałe informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

11. Pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury udzielana będzie do końca okresu stosowania odpowiednio: rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym albo rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r. Pomoc de minimis w sektorze rolnym może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r. Pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 r.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszym Regulaminem przyznawane są na wniosek złożony przez dany ROD.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się :

- 1) pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
- 2) wnioski należy złożyć w terminie do 30 września, roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, w której określa się prawa i obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczania dotacji.

2. W celu rozliczenia dotacji Gmina Nakło nad Notecią zastrzega sobie prawo kontroli faktycznej wykonania zadania

Rozliczenie dotacji

§ 5. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu w formie sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

3. W celu rozliczenia dotacji Gmina Nakło nad Notecią zastrzega sobie prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania zadania przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji celowej
ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią
dla rodzinnych ogrodów działkowych

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY NAKŁO NAD
NOTECIĄ DLA RODZINNYCH OGRODÓW DZIAŁKOWYCH**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1. Nazwa ROD.....
2. Adres.....
3. REGON/KRS/NIP.....
4. Telefon.....
5. Numer rachunku bankowego :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
7. Tytuł prawny do władania nieruchomością

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota dotacji :.....

Słownie
(zł):.....

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania.....
- 2) Miejsce realizacji zadania
- 3) Planowany termin realizacji zadania

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	W tym			
	Koszty finansowane z dotacji (zł)	Koszty finansowane ze środków własnych (zł)	Inne źródła finansowania	
			Wysokość (zł)	Rodzaj źródeł finansowania

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

Nakło nad Notecią, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wymagane załączniki:

- 1) kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy o Prawo budowlane,
- 2) projekt (jeśli jest wymagany),
- 3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 4) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.
- 5) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Oświadczenie w sprawie przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust 1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych **celem rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie i podpisania umowy dotacyjnej.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią jest:
Burmistrz Miasta i Gminy Nakło
89-100 Nakło nad Notecią
ul. Ks. Skargi 7
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) celem **rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie**. Niepodania danych osobowych sprawia pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia;
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny przewidziany dla sprawy.
4. Posiada Pan/ Pani prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; złożenia skargi do Urzędu Ochrony Danych
5. Inspektorem Ochrony Danych jest: **Arnold Paszta iod@umig.naklo.pl**

Nakło nad Notecią , dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania dotacji celowej
ze środków budżetu Gminy Nakło nad Notecią
dla rodzinnych ogrodów działkowych

SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ

Dotowany:

.....

(nazwa stowarzyszenia ogrodowego)

1)

2)

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania stowarzyszenia)

1)

2)

(adres do korespondencji osób uprawnionych do reprezentowania stowarzyszenia:

ulica / nr ; kod pocztowy miejscowość

1)

2)

(nr telefonu lub adres e-mail

Umowa dotacji nr z dnia.....

W związku z zakończeniem realizacji zadania, zgłaszam gotowość do protokolarnego odbioru oraz składam w celu rozliczenia dotacji następujące dokumenty:

- kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających koszty inwestycji w formie faktur za wykonane usługi i zakupy (oryginały do wglądu),
- inwentaryzację powykonawczą inwestycji
-

Opis zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:.....

Data zakończenia zadania:.....

Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł).....

Koszty finansowane z dotacji (zł).....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł).....

Inne źródła finansowania (zł):.....

Zestawienie faktur/ rachunków:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Nr faktury</i>	<i>Data wystawienia faktury</i>	<i>Kwota</i>	<i>Środki pochodzące z dotacji</i>	<i>Środki własne</i>	<i>Środki z innych źródeł</i>
<i>Razem</i>							

Oświadczam (-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

Wymagane załączniki:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią Wnioskodawcy oraz posiadać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopię protokołu robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust.1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073, stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące Rodzinne Ogrody Działkowe (dalej; ROD) na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 ze zm.) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

Z up. BURMISTRZA


Piotr Kalamon
Z-ca Burmistrza

